

<p><b>ПРИНЯТО</b> педагогическим советом МБДОУ д/с №10 «Солнышко» протокол №4 от 14.01.2021г.</p>	<p style="text-align: right;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Заведующий МБДОУ д/с №10 «Солнышко» _____ О.В. Брагина Приказ №7 от 14.01.2021г.</p>
---	---

**Положение  
о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной  
приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении детском саду №10 «Солнышко»  
(МБДОУ д/с №10 «Солнышко»)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение «О порядке оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности в МБДОУ д/с №10 «Солнышко» (далее – организация) разработано в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012г, , Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 31.07.2020г.), с Гражданским кодексом Российской Федерации от 21.10.1994г. в редакции от 08.12.2020г. а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг " от 15 сентября 2020 года №1441.
- 1.2. В настоящем положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических лиц (далее - заказчики). В дальнейшем платные образовательные услуги именуется как платная деятельность.
- 1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение организации и используются ею в соответствии с законодательством РФ и в соответствии с уставными целями.

**2. Оказание платных образовательных услуг**

- 2.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется режим работы организации.
- 2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг.
- 2.3. При приёме на обучение за счёт средств заказчика заключается Договор об оказании платных образовательных услуг.
- 2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт субсидий на финансовое выполнение муниципального задания.

- 2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему организацией образовательных услуг.
- 2.6. Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами и условиями Договора.
- 2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей их стоимости за счёт средств добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
50% от утверждённой стоимости обучения	Обучающийся – инвалид или из многодетной семьи

Решение о снижении стоимости обучения принимает руководитель организации.

- 2.9. Организация вправе оказывать населению платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного образования:
- обучение по дополнительным образовательным программам;
  - присмотр и уход за детьми сверх режима работы учреждения;
  - другие, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

### **3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения Договора об их оказании**

- 3.1. Организация обязана до заключения Договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность выбора соответствующих услуг.
- 3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены законами от 7.02. 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
  - б) место нахождения исполнителя;
  - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
  - г) место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
  - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
  - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
  - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
  - з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Договор может быть расторгнут организацией в одностороннем порядке по инициативе организации в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении организацией**

5.1. При обнаружении недостатка при проведении организацией платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данной образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещение понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены организацией. Заказчик также вправе отказаться от исполнения, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшение стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## **5. Виды и порядок осуществления платной деятельности**

5.1. Организация вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную её уставом:

- услуги художественно-эстетической направленности;
- услуги по подготовке детей к обучению в школе;
- предоставление других услуг, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в организации могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.1. настоящего Положения.

## **6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности**

6.1. Для ведения платной деятельности (в т.ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники организации и работники сторонних организаций.

6.2. Расчёт стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3. Стоимость услуги рассчитывается в рублях. Округление цены производится согласно правил округления.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью организации осуществляет руководитель образовательной организации.

6.5. Оплата за оказание платных образовательных услуг предоставляется за фактическое посещение обучающегося согласно предоставленного табеля посещаемости.

## **7. Основные направления использования средств от платной деятельности**

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Организация самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путём утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности организации. В том числе организация самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного и материально-технического развития.

7.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполнение работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета организации, открытые в УФК (Управление Федерального казначейства по Ростовской области);
- в виде материальных ценностей – путём постановки их на баланс организации.

7.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности организации. Планы финансово-хозяйственной деятельности утверждаются руководителем. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией МАУ РКЦ и утверждаются руководителем организации. Доходы от платной деятельности планируются

исходя из величины доходов предыдущего года с учётом ожидаемого роста объёмов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.5 Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение мебели, оборудования, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами организации.

7.6. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств организации производится в порядке, принятом в организации.

7.7. Доходы организации, полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности разделяются:

- не менее 20% - на развитие материально-технической базы;
- не более 80% но не менее 50% - на оплату труда.

## **8. Контроль и ответственность**

- 8.1. Организация в лице руководителя несёт ответственность за своевременность выплаты заработной платы за счёт средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в организации.
- 8.2. Ежеквартально бухгалтерия МАУ РКЦ представляет руководителю организации информацию об использовании средств от платной деятельности.
- 8.3. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год даёт учредитель организации.

## **9. Заключительная часть**

- 9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом по организации.
- 9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.